

Số: 08/TB-HNCN

Lâm Đồng, ngày 01 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng lao động

Trung tâm Ứng dụng kỹ thuật hạt nhân trong công nghiệp (sau đây gọi tắt là Trung tâm) là tổ chức khoa học công nghệ công lập, trực thuộc Viện Năng lượng nguyên tử Việt Nam, Bộ Khoa học và Công nghệ. Căn cứ nhu cầu thực tế, Trung tâm có kế hoạch tuyển dụng hợp đồng lao động với một số thông tin như sau:

I. Thông tin tuyển dụng

1. Vị trí tuyển dụng: Nhân viên phòng Kỹ thuật đánh dấu

2. Số lượng cần tuyển: 02 người

3. Điều kiện tiêu chuẩn:

- Nam/Nữ dưới 30 tuổi, có sức khỏe tốt đáp ứng yêu cầu công việc.
- Trình độ: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Vật lý, Vật lý hạt nhân, Kỹ thuật hạt nhân, Hóa học loại Khá trở lên;
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh trình độ bậc 2 (A2) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; hoặc tương đương.
- Tin học: Trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ TT&TT; hoặc tương đương.
- Ưu tiên ứng viên tốt nghiệp trong nước loại giỏi, hoặc đào tạo ở nước ngoài hoặc đã có kinh nghiệm làm công việc liên quan.

4. Mô tả công việc:

Nghiên cứu, ứng dụng trong lĩnh vực thủy văn đồng vị

- Tìm kiếm, cập nhật và nghiên cứu tài liệu phục vụ ứng dụng và nghiên cứu phát triển các phương pháp, kỹ thuật thủy văn đồng vị;
- Đề xuất, thuyết minh, tổ chức thực hiện hoặc tham gia, hỗ trợ thực hiện các Đề tài/nhiệm vụ KHCN trong lĩnh vực Thủy văn đồng vị;
- Tìm hiểu hệ đo nhấp nháy lỏng, thiết bị đo tỷ số đồng vị và quy trình phân tích để phân tích mẫu thủy văn đồng vị;
- Xử lý số liệu thực nghiệm;
- Tham gia các hoạt động triển khai của Phòng theo nhiệm vụ được giao.

5. Phương thức tuyển dụng: Xét tuyển và phỏng vấn



6. Quyền lợi và nghĩa vụ sau khi tuyển dụng:

- Làm việc theo giờ hành chính, lương ổn định;
- Chế độ đầy đủ theo quy định của pháp luật đối với người lao động;
- Được hỗ trợ cơm trưa;
- Khi được tuyển dụng lao động chính thức sẽ được hưởng đầy đủ chế độ theo quy định của Trung tâm. Các quyền lợi và nghĩa vụ khác được thực hiện theo Luật Lao động;
- Có cơ hội tham gia thi hoặc xét tuyển vào viên chức Nhà nước trong năm 2023. Khi trở thành viên chức Nhà nước sẽ được hưởng đầy đủ chế độ theo quy định của Trung tâm. Các quyền lợi và nghĩa vụ khác được thực hiện theo Luật Viên chức.

7. Hồ sơ xin việc gồm:

- Đơn xin việc viết tay;
- Sơ yếu lý lịch (dán ảnh 4x6) có xác nhận của chính quyền địa phương;
- Bản sao công chứng bằng tốt nghiệp và bằng điểm;
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ khác có liên quan;
- Bản sao công chứng Giấy khai sinh, sổ Hộ khẩu, căn cước công dân;
- Giấy chứng nhận sức khỏe (cấp trong thời hạn không quá 06 tháng);
- 01 ảnh 4 x 6 (chụp trong vòng 6 tháng kể từ ngày nộp hồ sơ).

II. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ

1. Thời gian nhận hồ sơ

Từ ngày ra thông báo đến hết tháng 28/02/2023.

2. Địa điểm nộp hồ sơ

- Phòng Hành chính và Kế hoạch, Trung tâm Ứng dụng kỹ thuật hạt nhân trong công nghiệp; Số 01 ĐT723, Phường 12, Thành phố Đà Lạt, tỉnh Lâm Đồng.
- Mọi chi tiết xin liên hệ SĐT: **02633 537 179**.

Trân trọng thông báo./.



GIÁM ĐỐC

Bùi Quang Trí

